专业学院工作组搬迁工作推动会汇报材料建议提纲

一、工作总体情况

1.组织保障情况。搬迁组织机构、分工及任务分解情况，以及时间计划安排。

2.整体工作推动情况。如：召开会议、与校内外有关单位对接、新校区现场考察、校外调研等工作情况。

3.思想动员工作情况。

二、具体事项进展

1.学院楼内教室、实验室家具设备招标采购进度和进场安装时间安排。

2.学院关于现有办公家具、设备的处置方案，以及可能具有学校史料价值物品的安排情况。

3.是否有办公区域的二次装修计划（因各楼宇竣工验收后已能够满足各单位的基本运行条件，不鼓励各单位进行二次装修），如有，请汇报有关招标工作进展及施工时间计划。

三、问题及建议